Manager ressources humaines

Certifiante | Contrat appr. | Formation continue | Contrat pro.

Réf. : 26225501F — Mise à jour : 28 octobre 2026

Organisme responsable : **ESUP GROUP - Vannes**

Présentation de la formation

Objectifs

Le titulaire du Mastère Manager des Ressources Humaines peut prétendre à devenir : directeur des ressources humaines, responsable du personnel, responsable des ressources humaines (RRH), responsable paie et administration du personnel, du développement RH, responsable des relations sociales...

Programme

- Organiser et conduire un dispositif de veille stratégique, sectorielle, technologique et juridique en exploitant des sources fiables (analyses de marché, évolutions légales et réglementaires, tendances RH) pour anticiper les évolutions et identifier les opportunités et contraintes impactant la stratégie RH de l'organisation.
- Réaliser un audit organisationnel des pratiques RH
- Prioriser les enjeux RH
- Concevoir et présenter une stratégie RH
- Structurer un plan stratégique RH
- Concevoir un cadre stratégique alignant la politique RH
- Définir et déployer des politiques RH éco-responsables
- Suivre et évaluer la mise en œuvre et les effets des actions RH liées à la RSE
- Définir un système d'évaluation de la politique RH
- Déployer des dispositifs de communication interne et externe
- Accompagner les managers dans l'interprétation et l'exploitation des KPIs RH
- Sensibiliser et aligner les managers avec la culture et les valeurs RH de l'entreprise
- Définir, structurer et suivre les budgets RH (formation, recrutement, rémunération, outils RH, digitalisation)
- Élaborer une cartographie des métiers et compétences
- Superviser le recrutement et l'intégration des collaborateurs
- Mettre en œuvre des plans de développement des compétences
- Définir et mettre en œuvre une stratégie de mobilité interne et d'évolution professionnelle
- Définir et mettre en œuvre des politiques de rémunération équitables et attractives
- Renforcer la marque employeur en développant des campagnes de communication digitale et en participant à des événements pour améliorer les indicateurs d'attractivité de l'entreprise et de rétention des talents
- Superviser la gestion des dossiers du personnel dans le respect de la réglementation
- Contrôler le suivi des effectifs à l'aide d'indicateurs RH pertinents pour anticiper les besoins en ressources humaines et garantir une gestion optimisée des mouvements du personnel.
- Superviser le traitement de la paie en s'assurant de l'application des règles légales et conventionnelles à l'aide de logiciels de paie (ADP, SAP, Silae) pour garantir l'exactitude des salaires et des cotisations sociales.
- Coordonner les déclarations sociales
- Garantir la conformité des pratiques administratives RH

- Contribuer à la modernisation et l’automatisation des processus RH en identifiant les besoins en digitalisation et en coordonnant la mise en œuvre des outils en lien avec les parties prenantes (DSI, éditeurs de logiciels, prestataires) afin d’améliorer l’efficacité des processus, réduire les erreurs et sécuriser la gestion des données RH...

Certifications préparées et métiers visés

Niveau d'entrée
Niveau Licence, Licence pro, BUT - Bac +3 et +4

Niveau de sortie
Niveau Master, ingénieur - Bac +5 et plus

Liste des certifications

Manager ressources humaines
Code RNCP : 41883

Métiers associés

M1502 — Développement des ressources humaines
M1503 — Management des ressources humaines

Dates et lieux de formation

N° session	Modalité	Lieu	Du	Au
2417802S	Présentiel	Vannes	01/10/2027	12/07/2029
2417835S	Présentiel	Vannes	01/10/2027	12/07/2029
2417838S	Présentiel	Vannes	01/10/2027	12/07/2029

Source : GREF Bretagne #26225501F