Assurer les opérations comptables au quotidien

Bloc de compétences du Titre pro comptable assistant

Certifiante | Formation continue

Réf. : 26222644F — Mise à jour : 16 novembre 2026

Organisme responsable : **INITIATIVES FORMATION BREST**

Présentation de la formation

Objectifs

Compétences attestées :

Assurer les opérations comptables au quotidien

- Assurer la gestion administrative et comptable des clients
- Assurer la gestion administrative et comptable des fournisseurs
- Assurer la gestion administrative et comptable des opérations de trésorerie

Programme

Certificat de compétences professionnelles (CCP) - 1. Assurer les opérations comptables au quotidien

Certifications préparées et métiers visés

Niveau d'entrée
Aucun prérequis

Niveau de sortie
Niveau Bac général, pro ou techno, BP

Liste des certifications

Titre professionnel comptable assistant
Code RNCP : 37121

Métiers associés

M1203 — Comptabilité

Dates et lieux de formation

N° session	Modalité	Lieu	Du	Au
2401429S	Mixte	Brest	09/11/2026	09/02/2027
2401431S	Mixte	Brest	19/01/2027	13/04/2027
2401432S	Mixte	Brest	26/03/2027	23/06/2027
2429286S	Mixte	Brest	17/09/2027	14/12/2027
2455889S	Mixte	Brest	22/06/2027	05/10/2027

Source : GREF Bretagne #26222644F