# Activer Claude Pro pour ses projets et son quotidien professionnel

Non-certifiante | Formation continue

Réf. : 26222569F — Mise à jour : 21 septembre 2026

Organisme responsable : **KOALITY**

## Présentation de la formation

### Objectifs

À l'issue de la formation, le participant sera capable de :

- identifier les principaux composants d'un espace de projet dans Claude : base de connaissances, instructions permanentes et conversations ;
- créer un projet adapté à un usage professionnel récurrent ;
- rédiger des instructions permanentes exploitables pour guider Claude dans son travail ;
- comprendre le fonctionnement des connecteurs vers les outils professionnels et identifier les usages pertinents ainsi que les limites liées aux données et à la confidentialité ;
- concevoir et lancer une première tâche automatisée sur une activité professionnelle récurrente ;
- organiser l'intégration progressive de Claude Pro dans son quotidien professionnel.

### Programme

**Projects : donner un contexte durable à Claude**

- Comprendre le fonctionnement d'un espace de projet.
- Organiser une base de connaissances, des instructions permanentes et des conversations.
- Créer un premier projet adapté à un besoin professionnel.
- Rédiger des instructions permanentes adaptées à un cas concret.

**Connectors : relier Claude à ses outils de travail**

- Comprendre le principe des connecteurs vers la messagerie, l'agenda, les espaces de fichiers ou les outils de prise de notes.
- Identifier les usages pertinents selon son environnement de travail.
- Comprendre quelles données peuvent être accessibles et comment retirer un accès.
- Repérer les précautions à prendre en matière de confidentialité.

**Cowork : confier une tâche à Claude**

- Comprendre le principe d'une tâche composée de plusieurs étapes.
- Identifier les situations professionnelles dans lesquelles ce fonctionnement est pertinent.
- Concevoir et lancer une première tâche récurrente à partir d'un scénario professionnel.

**Intégrer Claude dans son quotidien professionnel**

- Identifier les usages à mettre en place en priorité.
- Organiser une première routine de travail avec Claude.
- Construire une feuille de route de mise en pratique.

Les exercices sont réalisés sur le compte du participant à partir de données non sensibles. Les fonctions présentées pouvant évoluer, la formation privilégie l'apprentissage des méthodes d'utilisation plutôt que l'apprentissage d'une interface figée.

## Certifications préparées et métiers visés

| Niveau d'entrée | Niveau de sortie |
|---|---|
| **Sans niveau spécifique** | **Sans niveau spécifique** |

**Métiers associés**

**M1805** — Études et développement informatique

## Dates et lieux de formation

| N° session | Modalité | Lieu | Du | Au |
|---|---|---|---|---|
| 2401141S | Présentiel | Lesneven | 01/09/2026 | 31/08/2027 |

Source : GREF Bretagne #26222569F