Assurer les opérations comptables au quotidien

Bloc de compétences du Titre pro comptable assistant

Certifiante | Formation continue

Réf. : 26219991F — Mise à jour : 16 novembre 2026

Organisme responsable : **INITIATIVES FORMATION**

Présentation de la formation

Objectifs

Compétences attestées :

Assurer les opérations comptables au quotidien

- Assurer la gestion administrative et comptable des clients
- Assurer la gestion administrative et comptable des fournisseurs
- Assurer la gestion administrative et comptable des opérations de trésorerie

Programme

Bloc de compétences professionnelles BC01. Assurer les opérations comptables au quotidien

Certifications préparées et métiers visés

Niveau d'entrée	Niveau de sortie
Aucun prérequis	**Niveau Bac général, pro ou techno, BP**

Liste des certifications

Titre professionnel comptable assistant

Code RNCP : 37121

Métiers associés

M1203 — Comptabilité

Dates et lieux de formation

N° session	Modalité	Lieu	Du	Au
2385836S	Mixte	Quimper	09/11/2026	09/02/2027
2385838S	Mixte	Quimper	19/01/2027	13/04/2027
2385939S	Mixte	Quimper	26/03/2027	23/06/2027
2415859S	Mixte	Quimper	17/09/2027	14/12/2027
2455622S	Mixte	Quimper	22/06/2027	05/10/2027

Source : GREF Bretagne #26219991F