# Diplôme de comptabilité et de gestion - DCG

Certifiante | Contrat appr.

Réf. : 26213426F — Mise à jour : 28 août 2026

Organisme responsable : **EXAOUEST**

## Présentation de la formation

### Objectifs

Le DCG a pour vocation première de sanctionner un niveau de connaissances générales et spécialisées représentant le socle du cursus. Ce diplôme offre notamment des débouchés dans les cabinets d'expertise comptable, dans les cabinets conseils ainsi que dans les services comptables, juridiques et financiers des entreprises.

### Programme

1- Introduction au Droit : Les personnes et les biens - L'entreprise et les contrats - L'entreprise et ses responsabilités.
2- Droit des sociétés et autres groupements d'affaires : L'entreprise en société - Les principaux types de sociétés - L'association - Autres types de groupements - Droit pénal des groupements d'affaires.
3- Droit social : Aspects individuels du droit du travail - Aspects collectifs du droit social - La protection sociale - Contrôles et contentieux social.
4- Droit fiscal : L'imposition du résultat de l'entreprise - L'imposition du revenu des particuliers - La TVA - L'imposition du capital - Les taxes assises sur les salaires - Le contrôle fiscal.
5- Économie : Grands courants de pensée et principaux faits économiques et sociaux - L'économie de marché : son fonctionnement et ses imperfections - Financement et mondialisation de l'économie - Politiques publiques et régulation de l'économie.
6- Finance d'entreprise : La valeur - Le diagnostic financier des comptes sociaux - La politique d'investissements - La politique de financement - La trésorerie.
7- Management : Théorie des organisations - Les différentes fonctions au sein des organisations - Éléments fondamentaux de stratégie - Comportement humain dans l'organisation - Communication - Décision, direction, animation.
8- Système d'information de gestion : Système d'information et fonctions d'organisation - Matériels, réseaux et sécurité informatique - Modélisation à l'aide de logiciels - Les logiciels métiers.
9- Introduction à la comptabilité : La méthode comptable, Analyse comptable des opérations courantes - Travaux d'inventaire - Organisation pratique de la comptabilité - Les documents de synthèse.
10- Comptabilité approfondie : La profession comptable - Technique comptable approfondie - Entités spécifiques - Consolidation - Audit légal des comptes annuels.
11- Contrôle de gestion : Positionnement du contrôle de gestion et identification du métier - Contrôle de gestion et modélisation d'une organisation - La mise en œuvre du contrôle de gestion dans des contextes stabilisés - Les réponses du contrôle de gestion à des contextes non stabilisés.
12- Anglais appliqué aux affaires : Thèmes économiques et sociaux - L'entreprise.
13- Relations professionnelles : L'information et la communication - Méthodologie de la présentation de documents techniques et professionnels.

## Certifications préparées et métiers visés

| Niveau d'entrée | Niveau de sortie |
| --- | --- |
| **Sans niveau spécifique** | **Niveau Licence, Licence pro, BUT - Bac +3 et +4** |

### Liste des certifications

**Diplôme de comptabilité et de gestion**

Code RNCP : 41843

### Métiers associés

**M1203** — Comptabilité

**M1204** — Contrôle de gestion

## Dates et lieux de formation

| N° session | Modalité | Lieu | Du | Au |
|---|---|---|---|---|
| 2331415S | Présentiel | Quimper | 08/09/2027 | 28/05/2029 |

Source : GREF Bretagne #26213426F