Bien gérer ses approvisionnements

Non-certifiante | Formation continue

Réf. : 26208247F — Mise à jour : 27 mai 2026

Organisme responsable : **STRAFORMATION**

Présentation de la formation

Objectifs

- Maîtriser le fonctionnement de la chaîne logistique
- Maîtriser les méthodes de gestion des approvisionnements et des stocks
- Gérer les dysfonctionnements du processus d'approvisionnement
- Etablir une relation efficace et efficiente avec les fournisseurs

Programme

La gestion des flux

- Le processus d'approvisionnement
- Gestion des dysfonctionnements (notamment à l'aide de différents diagrammes)
- Gestion de la communication au sein de la chaîne logistique

La gestion des stocks

- Définition et notion de stock
- Les types de stocks
- Veiller à assurer une bonne gestion des stocks
- Réduire le niveau de stock
- Approvisionnements et achats
- Rôles et classification des stocks
- Veiller au respect des délais de livraison

Les outils techniques et économiques

- Les coûts : coût d'article, coût de possession ou stockage, coût de lancement ou d'acquisition…
- Le tableau de bord
- La formule de Wilson
- Valorisation des stocks et sorties : FIFO, LIFO, FEFO, Standard, dernier coût/prix connu, coût/prix moyen pondéré,
- La méthode ABC : classification

Les techniques d'approvisionnements

- La méthode de renouvellement
- Les différentes quantités : fixe, variable ou économique
- Les fréquences d'approvisionnements
- La périodicité d'approvisionnement

Certifications préparées et métiers visés

Niveau d'entrée	Niveau de sortie
Sans niveau spécifique	**Sans niveau spécifique**

Métiers associés

M1101 — Achats
M1102 — Direction des achats
M1401 — Conduite d'enquêtes
M1701 — Administration des ventes
M1704 — Management relation clientèle
M1705 — Marketing
M1707 — Stratégie commerciale

Dates et lieux de formation

N° session	Modalité	Lieu	Du	Au
2290641S	Mixte	Rennes	02/05/2026	31/07/2027

Source : GREF Bretagne #26208247F