Agile Management et Professionnalisme

Non-certifiante | Formation continue

Réf. : 26208241F — Mise à jour : 21 mai 2026

Organisme responsable : **STRAFORMATION**

Présentation de la formation

Objectifs

- **Personnel,** en corrigeant les erreurs professionnelles les plus courantes, en adoptant les bons réflexes, et maitrisant les nouveaux outils numériques.

- **Ses équipes,** par le choix son positionnement, en mettant les innovations au service de l'intelligence collective et les outils collaboratifs pour gagner en agilité.

Programme

Introduction

- Comprendre l'importance de gagner en professionnalisme et en agilité à travers des histoires ainsi que des exemples concrets ;
- Les erreurs les plus courantes et les moyens de s'en préserver ;
- Point sur Les outils numériques actuels ;
- Le choix de son modèle de management agile.

Analyse de sa situation et de son environnement

- Diagnostic personnel et de son environnement.

Les qualités indispensables à développer

- Plan d'action à définir et à respecter ;
- Développer une conscience et un savoir-être agile ;
- Travailler son écoute et son empathie ;
- Travailler sur sa gestion du temps et des ressources ;
- Maitriser les différents outils modernes pour gagner en efficacité ;
- Les facteurs de réussite ;
- Repérer et gérer les conflits pour ne pas être pénalisé par des signaux subjectifs ;
- Vaincre la procrastination et/ou le perfectionnisme démesuré ;
- Prévoir l'imprévu et anticiper les instabilités ;
- Comprendre les leviers de la motivation et parvenir à se motiver ;
- Savoir contrôler et mesurer la cohérence de son travail ;
- Faire preuve de patience et de persévérance en toutes circonstances ;
- Adopter les bons réflexes afin de se protéger des malentendus lors de ses collaborations.
- Apprendre des autres et de soi.

Gagner en agilité et en faire profiter ses équipes

- Gagner en pédagogie pour faire passer ses messages ;
- Prendre en main les différents outils collaboratifs actuels ;
- Former ses équipes à l'utilisation de ses outils et favoriser la transformation digitale.

Devenir un vrai mentor

- Trouver l’équilibre et la bonne distance relationnelle ;
- Favoriser la diversité de points de vue et de méthode ;
- Responsabiliser ses équipes ;
- Faire confiance à ses équipes et déléguer ;
- Permettre l’épanouissement par l’initiative.

Certifications préparées et métiers visés

Niveau d'entrée	Niveau de sortie
Sans niveau spécifique	**Sans niveau spécifique**

Métiers associés

H2204 — Encadrement des industries de l'ameublement et du bois
H2502 — Management et ingénierie de production
H2505 — Encadrement d'équipe ou d'atelier en matériaux souples
M1301 — Direction de grande entreprise ou d'établissement public

Dates et lieux de formation

N° session	Modalité	Lieu	Du	Au
2290635S	Mixte	Rennes	02/05/2026	31/07/2027

Source : GREF Bretagne #26208241F