Budget de formation

Non-certifiante | Formation continue

Réf. : 26208229F — Mise à jour : 27 mai 2026

Organisme responsable : **STRAFORMATION**

Présentation de la formation

Objectifs

- Calculer son budget de formation ;
- Optimiser son budget de formation ;
- Concevoir le plan de formation.

Programme

Faire un bilan sur la formation dans l'entreprise

- Déterminer les actions relevant de la formation ;
- Calculer les dépenses obligatoires ;
- Les différents types d'actions de formation.

Évaluer les coûts de formation

- Les catégories de coûts ;
- Les coûts imputables, non imputables, cachés ;
- Concevoir le tableau de bord des coûts de formation.

Concevoir un plan de formation dans l'optique de la réduction des coûts

- Utiliser les différents outils à disposition ;
- Analyser les coûts ;
- Sélectionner les formations ;
- Les recours à l'e-learning ;
- Les recours à l'alternance.

Organiser la formation

- L'utilisation des ratios ;
- Comparer la nature des coûts ;
- Évaluer les résultats d'une formation ;
- Interpréter ces résultats ;
- Évaluer les avantages découlant de la sous-traitance de formation ;
- Optimiser les moyens donnés par l'entreprise ;
- Valoriser la formation ;
- Communiquer sur les résultats de la formation avec les différents agents

Certifications préparées et métiers visés

Niveau d'entrée	Niveau de sortie

Aucun prérequis	**Sans niveau spécifique**

Métiers associés

K2101 — Conseil en formation

K2111 — Formation professionnelle

Dates et lieux de formation

N° session	Modalité	Lieu	Du	Au
2290421S	Mixte	Rennes	16/05/2026	31/07/2027

Source : GREF Bretagne #26208229F