Utiliser les outils collaboratifs de Microsoft 365 pour améliorer la productivité (Tosa) - MS project

Certifiante | Formation continue

Réf. : 26207533F — Mise à jour : 21 mai 2026

Organisme responsable : **STRAFORMATION**

Présentation de la formation

Objectifs

Cette formation permet d'acquérir les compétences essentielles pour utiliser efficacement MS Project, de la planification au suivi avancé des projets.

- **Débutant :** Comprendre les bases de MS Project, créer et gérer des projets simples, configurer les calendriers et les tâches.
- **Avancé :** Optimiser l'utilisation de Microsoft Project, gérer des projets complexes, intégrer des ressources et des coûts, utiliser des macros et des rapports personnalisés.
- **Pour la Gestion de projet :** Maîtriser la planification, le suivi de l'avancement des projets, l'allocation des ressources, et l'analyse des coûts et des budgets.
- **Outils et techniques :** Utiliser les vues et rapports de MS Project pour visualiser les données, et automatiser les tâches répétitives avec des macros.

Programme

Introduction et présentation

- Découverte de l'interface et des fonctionnalités de base de Microsoft Project
- Méthodologie de gestion de projet avec MS Project

Création et planification du projet

- Création et paramétrage du projet
- Préparation des plannings, tâches et jalons
- Planification automatique des tâches
- Gestion des durées et des contraintes
- Liaisons entre tâches et dépendances
- Analyse des marges et du chemin critique
- Utilisation des diagrammes de Gantt et PERT

Suivi et contrôle du projet

- Suivi de l'avancement du projet
- Mise à jour des tâches et échéances
- Gestion des jalons et contraintes
- Suivi du pourcentage de réalisation

Maîtrise du projet

- Gestion de portefeuilles projets

- Analyse et suivi des coûts
- Gestion des coûts fixes

Gestion des ressources

- Identification et planification des ressources
- Affectation des ressources aux tâches
- Gestion des calendriers et disponibilités
- Analyse des coûts et des surcharges de ressources

Gestion des données

- Regroupement des données projet
- Tri et filtrage des plannings
- Création et utilisation des tables de données

Certifications préparées et métiers visés

Niveau d'entrée	Niveau de sortie
Sans niveau spécifique	**Sans niveau spécifique**

Liste des certifications

Utiliser les outils collaboratifs de Microsoft 365 pour améliorer la productivité (Tosa)

Code RS : 6960

Dates et lieux de formation

N° session	Modalité	Lieu	Du	Au
2286846S	Mixte	Rennes	02/05/2026	31/07/2027

Source : GREF Bretagne #26207533F