Titre professionnel assistant commercial

Certifiante | Formation continue

Réf. : 26200368F — Mise à jour : 16 novembre 2026

Organisme responsable : **AFPA Entreprises Bretagne**

Présentation de la formation

Objectifs

Administrer les ventes et assurer le suivi de la supply chain

- gérer l'administration des ventes
- suivre les opérations de la supply chain
- suivre la relation clientèle en français et en anglais
- prévenir et gérer les impayés

Contribuer au déploiement de la stratégie commerciale de l'entreprise

- réaliser des actions de fidélisation de la clientèle
- traiter les données chiffrées de l'activité commerciale - organiser une action commerciale
- assurer l'accueil d'une manifestation commerciale en français et en anglais

Programme

Certificat de compétences professionnelles (CCP) - 1. Administrer les ventes et assurer le suivi de la supply chain

Certificat de compétences professionnelles (CCP) - 2. Contribuer au déploiement de la stratégie commerciale de l'entreprise

Certifications préparées et métiers visés

Niveau d'entrée
Aucun prérequis

Niveau de sortie
Niveau BTS - Bac +2

Liste des certifications

Titre professionnel assistant commercial
Code RNCP : 41254

Métiers associés

D1401 — Assistanat commercial

Dates et lieux de formation

N° session	Modalité	Lieu	Du	Au
2224450S	Présentiel	MORLAIX	04/01/2027	08/06/2027
2224451S	Présentiel	MORLAIX	12/04/2027	29/09/2027
2224452S	Présentiel	MORLAIX	14/06/2027	30/11/2027
2224453S	Présentiel	MORLAIX	06/09/2027	15/02/2028

N° session	Modalité	Lieu	Du	Au
2224454S	Présentiel	MORLAIX	03/01/2028	07/06/2028
2224455S	Présentiel	MORLAIX	21/03/2028	12/09/2028
2224456S	Présentiel	MORLAIX	20/06/2028	05/12/2028

Source : GREF Bretagne #26200368F