Exploiter les fonctionnalités de Microsoft Excel pour la gestion et l'analyse des données

Non-certifiante | Formation continue

Réf. : 26199451F — Mise à jour : 19 février 2026

Organisme responsable : **PÔLE FORMATION UIMM BRETAGNE - site de Bruz**

Présentation de la formation

Objectifs

- Acquérir les techniques de base permettant d'élaborer des tableaux simples
- Être capable d'obtenir des représentations graphiques de ses tableaux
- Se perfectionner dans les formules de calculs
- Acquérir les techniques de base permettant d'utiliser une liste de données

Programme

Construire un tableau

- Utiliser le classeur Excel
- Gérer les feuilles de calcul
- Saisir et modifier des données
- Effectuer des calculs : combiner des opérateurs, réaliser des calculs sur dates, appliquer un taux, utiliser des fonctions
- Références relative et absolue
- Calculs statistiques
- Copier des formules

Mettre en forme un tableau

- Formater une cellule : polices, alignement, bordures, format de nombres
- Fusionner des cellules
- Modifier la largeur des colonnes et la hauteur des lignes
- Mettre en page le tableau : marges, en-têtes, pieds de page, disposition, échelle
- Aperçu et impression
- Utilisation des thèmes
- Mise en forme conditionnelle

Modifier un tableau

- Couper, copier, coller les données
- Supprimer des lignes, des colonnes ou des cellules
- Insérer des lignes, des colonnes ou des cellules
- Utiliser les différents types d'affichage, zoom, …

Créer un graphique

- Création d'un graphique
- Les différents types de graphiques
- Sélection d'éléments d'un graphique
- Ajout et suppression d'éléments

- Mise en forme et modification des éléments du graphique

Les listes de données

- Mise en place d’une liste de données
- Figer les lignes/colonnes
- Tri des données
- Validation des données
- Utilisation des filtres automatiques

Formules de calcul

Certifications préparées et métiers visés

Niveau d'entrée	Niveau de sortie
Aucun prérequis	**Sans niveau spécifique**

Dates et lieux de formation

N° session	Modalité	Lieu	Du	Au
2218692S	Présentiel	Vitré	02/02/2026	31/12/2026

Source : GREF Bretagne #26199451F