Exploiter les fonctionnalités de Microsoft Excel pour la gestion et l'analyse des données (Tosa)

Certifiante | Formation continue

Réf. : 26199078F — Mise à jour : 14 avril 2026

Organisme responsable : **CCI Finistère siège**

Présentation de la formation

Objectifs

- Comprendre l'environnement Excel.
- Concevoir des tableaux avec des calculs simples.
- Mettre en forme un tableau et effectuer une mise en page simple.

Programme

Comprendre l'environnement d'Excel

- Découverte du logiciel
- Le vocabulaire spécifique à Excel
- La feuille de calcul (lignes – colonnes – cellules)
- Les cellules et le contenu des cellules
- Saisir, modifier, supprimer des données

Concevoir des tableaux avec des calculs simples

- Concevoir une formule à l'aide des opérateurs arithmétiques (+ - / *)
- Utiliser la somme automatique simple
- Utiliser la poignée de recopie simple

Mettre en forme un tableau

- Sélectionner des cellules, des lignes, des colonnes
- Mettre en forme du texte, des nombres, des dates
- Ajouter des bordures simples
- Agrémenter un tableau avec des couleurs
- Utiliser les styles prédéfinis

Modifier la structure d'un tableau

- Modifier la taille des lignes, des colonnes
- Insérer, supprimer des lignes ou des colonnes
- Copier, coller des cellules

Trier et filtrer les données dans un tableau

- Trier les données selon différents critères
- Utiliser les filtres automatiques pour afficher les données pertinentes
- Assurer la conservation des données sans pertes ni altérations

Mettre en page et imprimer un document

- Les différents modes d’affichage de la feuille de calcul
- Les commandes de l’onglet « mise en page »
- Les entêtes et pieds de page

Gestion simple des feuilles du classeur

- Insérer et supprimer des feuilles
- Renommer une feuille

Utiliser les graphiques pour représenter les données

- Sélectionner le type de graphique adapté aux données
- Personnaliser l’affichage d’un graphique
- Adapter les graphiques selon les besoins des utilisateurs

L'environnement

- Enregistrer le fichier Excel
- Ouvrir un fichier Excel existant
- Imprimer la feuille de calcul

Certifications préparées et métiers visés

Niveau d'entrée
Aucun prérequis

Niveau de sortie
Sans niveau spécifique

Liste des certifications

Exploiter les fonctionnalités de Microsoft Excel pour la gestion et l'analyse des données (Tosa)
Code RS : 7256

Dates et lieux de formation

N° session	Modalité	Lieu	Du	Au
2216253S	Présentiel	Le Relecq-Kerhuon	02/11/2026	03/11/2026
2216255S	Présentiel	Le Relecq-Kerhuon	14/12/2026	15/12/2026

Source : GREF Bretagne #26199078F