Assurer les missions opérationnelles de la gestion des ressources humaines

Bloc de compétences du Titre professionnel assistant ressources humaines - Parcours RH

Certifiante | Formation continue

Réf. : 26199071F — Mise à jour : 16 février 2026

Organisme responsable : **CCI Finistère siège**

Présentation de la formation

Objectifs

Compétences visées :

- Assurer la gestion administrative du personnel
- Assurer la gestion des variables et paramètres de paie
- Mettre en place et suivre les indicateurs ressources humaines

Programme

-

Certifications préparées et métiers visés

Niveau d'entrée	Niveau de sortie
Aucun prérequis	**Niveau BTS - Bac +2**

Liste des certifications

Titre professionnel assistant ressources humaines
Code RNCP : 41366

Métiers associés

M1501 — Assistanat en ressources humaines
M1502 — Développement des ressources humaines

Dates et lieux de formation

N° session	Modalité	Lieu	Du	Au
2216141S	Présentiel	Le Relecq-Kerhuon	24/09/2026	08/12/2026

Source : GREF Bretagne #26199071F