Titre professionnel assistant ressources humaines

Certifiante | Formation continue

Réf. : 26197179F — Mise à jour : 16 novembre 2026

Organisme responsable : **AFPA Entreprises Bretagne**

Présentation de la formation

Objectifs

Assurer les missions opérationnelles de la gestion des ressources humaines

- Assurer la gestion administrative du personnel
- Assurer la gestion des variables et paramètres de paie
- Mettre en place et suivre les indicateurs ressources humaines

Contribuer au développement des ressources humaines

- Contribuer aux opérations liées à la gestion des emplois et carrières
- Contribuer au processus de recrutement et d'intégration du personnel
- Contribuer à l'élaboration et au suivi du développement des compétences du personnel

Programme

Certificat de compétences professionnelles (CCP) - 1. Assurer les missions opérationnelles de la gestion des ressources humaines
Certificat de compétences professionnelles (CCP) - 2. Contribuer au développement des ressources humaines

Certifications préparées et métiers visés

Niveau d'entrée	Niveau de sortie
Aucun prérequis	**Niveau BTS - Bac +2**

Liste des certifications

Titre professionnel assistant ressources humaines
Code RNCP : 41366

Métiers associés

M1501 — Assistanat en ressources humaines
M1502 — Développement des ressources humaines

Dates et lieux de formation

N° session	Modalité	Lieu	Du	Au
2199377S	Mixte	Brest	30/11/2026	14/05/2027
2199378S	Mixte	Brest	12/04/2027	08/10/2027

N° session	Modalité	Lieu	Du	Au
2199379S	Mixte	Brest	06/09/2027	03/03/2028
2225029S	Mixte	MORLAIX	05/01/2027	22/06/2027
2225030S	Mixte	MORLAIX	22/03/2027	22/09/2027
2225031S	Mixte	MORLAIX	15/06/2027	14/12/2027
2225032S	Mixte	MORLAIX	13/09/2027	08/03/2028
2225033S	Mixte	MORLAIX	04/01/2028	28/06/2028
2225034S	Mixte	MORLAIX	13/03/2028	14/09/2028
2225035S	Mixte	MORLAIX	13/06/2028	12/12/2028
2404646S	Mixte	MORLAIX	02/11/2026	27/04/2027

Source : GREF Bretagne #26197179F