Titre professionnel comptable assistant

Certifiante | Formation continue

Réf. : 25190557F — Mise à jour : 16 novembre 2026

Organisme responsable : **INITIATIVES FORMATION BREST**

Présentation de la formation

Objectifs

Compétences attestées

Assurer les opérations comptables au quotidien

- Assurer la gestion administrative et comptable des clients
- Assurer la gestion administrative et comptable des fournisseurs
- Assurer la gestion administrative et comptable des opérations de trésorerie

Préparer les opérations comptables périodiques

- Assurer la gestion administrative, comptable et fiscale de la déclaration de TVA
- Assurer la gestion des variables et paramètres de paie
- Présenter et transmettre des tableaux de bord

Participer aux opérations comptables de fin d'exercice

- Traiter les immobilisations et les valeurs mobilières de placement
- Traiter les stocks, créances et dettes d'exploitation
- Traiter les emprunts et l'affectation du résultat

Certifications préparées et métiers visés

Niveau d'entrée	Niveau de sortie
Aucun prérequis	**Niveau Bac général, pro ou techno, BP**

Liste des certifications

Titre professionnel comptable assistant

Code RNCP : 37121

Métiers associés

M1203 — Comptabilité

Dates et lieux de formation

N° session	Modalité	Lieu	Du	Au
2142822S	Mixte	Brest	09/04/2026	18/11/2026
2187156S	Mixte	Brest	16/03/2026	23/10/2026
2313373S	Mixte	Brest	22/09/2026	13/04/2027
2313374S	Mixte	Brest	01/12/2026	23/06/2027

N° session	Modalité	Lieu	Du	Au
2429316S	Mixte	Brest	04/05/2027	14/12/2027
2455873S	Mixte	Brest	02/03/2027	05/10/2027

Source : GREF Bretagne #25190557F