# Maîtriser la recherche documentaire à l'ère numérique

Non-certifiante | Formation continue

Réf. : 25186890F — Mise à jour : 31 octobre 2025

Organisme responsable : **AJCONSULTING**

## Présentation de la formation

### Objectifs

- Définir précisément leurs besoins en information
- Sélectionner les sources et outils de recherche les plus pertinents
- Mettre en œuvre des stratégies de recherche efficaces et efficientes
- Évaluer la fiabilité et la pertinence des informations trouvées
- Organiser et gérer leurs découvertes documentaires
- Respecter les principes éthiques et légaux de l'utilisation de l'information

### Programme

**Module 1 : Fondamentaux de la Recherche Documentaire (4 heures)**

- Introduction à la Recherche Documentaire
- Définir son Besoin d'Information
- Typologie des Sources d'Information

**Module 2 : Stratégies et Outils de Recherche (5 heures)**

- Maîtriser les Moteurs de Recherche Généralistes (ex: Google, Bing)
- Explorer les Bases de Données Spécialisées et Catalogue de Bibliothèques
- Utiliser l'Intelligence Artificielle pour la Recherche Documentaire – bonnes pratiques et limites (Perplexity et Notebook LM)
- La Recherche sur les Réseaux Sociaux et Sites Professionnels
- La Veille Documentaire : Principes et Outils

**Module 3 : Évaluation, Organisation et Éthique (5 heures)**

- Évaluation Critique de l'Information
- Gestion et Organisation des Informations
- Aspects Éthiques et Légaux de la Recherche Documentaire

## Certifications préparées et métiers visés

| Niveau d'entrée | Niveau de sortie |
| --- | --- |
| **Aucun prérequis** | **Sans niveau spécifique** |

### Métiers associés

**K1601** — Gestion de l'information et de la documentation

## Dates et lieux de formation

| N° session | Modalité | Lieu | Du | Au |
|---|---|---|---|---|
| 2119338S | Mixte | Pont-l'Abbé | 30/10/2025 | 31/12/2026 |

Source : GREF Bretagne #25186890F