OneNote

Non-certifiante | Formation continue

Réf. : 25186414F — Mise à jour : 28 octobre 2025

Organisme responsable : **KR CONSEIL**

Présentation de la formation

Objectifs

À l'issue de la formation, vous serez capable d'utiliser OneNote comme un véritable outil de gestion collaborative et de centralisation de l'information, accessible en toute mobilité.

Objectifs pédagogiques :

- Maîtriser l'interface et les fonctionnalités de OneNote
- Organiser efficacement ses notes et informations
- Collaborer et partager des informations
- Synchroniser ses notes entre différents appareils

Programme

Introduction

- Interface et structure.

Création & Organisation

- Carnets, sections, pages, étiquettes.

Saisie de contenu

- Texte, images, fichiers, dessin, audio/vidéo.

Recherche & Partage

- Recherche, collaboration, synchronisation.

Certifications préparées et métiers visés

Niveau d'entrée	Niveau de sortie
Aucun prérequis	**Sans niveau spécifique**

Dates et lieux de formation

N° session	Modalité	Lieu	Du	Au
2117067S	Présentiel	Saint-Nolff	31/10/2025	31/12/2026

Source : GREF Bretagne #25186414F