Chargé de développement des ressources humaines

Certifiante | Contrat appr. | Contrat pro. | Formation continue

Réf. : 25181724F — Mise à jour : 14 juillet 2026

Organisme responsable : **ESCAM BREST**

Présentation de la formation

Objectifs

- Participer au recensement des emplois et compétences présents dans l'organisation et à l'identification des nouveaux besoins
- Accompagner le développement des collaborateurs, dans le cadre de la gestion des compétences issue de la GEPP
- Développer la stratégie de recrutement transmise par la direction RH ainsi que les pratiques de recrutement
- Construire un onboarding sur mesure incluant les obligations légales et administratives liées au recrutement
- Gérer les événements ayant un impact sur la relation de travail du salarié avec l'organisation
- Procéder à un audit des pratiques pour optimiser la gestion des trajectoires professionnelles
- Analyser le système de rémunération pour sécuriser les processus et les pratiques de l'entreprise en matière de techniques de paie et d'application des avantages sociaux choisis, en identifiant les risques liés aux différents cas de contrôle.
- Procéder aux revues de rémunération et à l'identification de l'évolution de la masse salariale pour permettre à l'employeur de décider des augmentations individuelles et/ou collectives à venir.
- Mettre en œuvre une politique de rémunération attractive
- Proposer des solutions pour optimiser le système de rémunération
- Mesurer l'engagement des salariés à partir des indicateurs et des baromètres sociaux en procédant à l'évaluation du climat social pour proposer un plan d'actions correctives.
- Construire une politique QVCT tenant compte des attentes des collaborateurs en termes de pénibilité, de prévention des risques psychosociaux, de prévention de leur santé, afin de contribuer au bien-être au travail et en conséquence à la performance collective.
- Optimiser l'organisation du travail en créant un environnement garantissant l'équilibre vie professionnelle/vie personnelle, pour contribuer à la fidélisation des salariés tout en veillant à la performance et aux contraintes de l'organisation.
- Contribuer au dialogue social afin de promouvoir l'intérêt collectif de toutes les parties prenantes, source de performance, grâce à une dynamique et à une transparence des échanges, dans le respect des obligations légales liées à la gestion des IRP (instances représentatives du personnel)
- Mettre en œuvre une politique prônant la mixité, la diversité, l'équité, l'égalité et l'inclusion pour consolider la culture d'entreprise en démontrant ainsi l'engagement sociétal de l'organisation.
- Proposer des solutions appropriées pour optimiser la performance du collectif en réponse à une obligation règlementaire

Programme

Gestion des emplois et des parcours professionnels
Mobilité professionnelle
Gestion administrative du personnel
Recrutement
Formation professionnelle
L'évaluation des salariés

Contrat de travail
Stratégie de rémunération
Mix-remunération
Audit de rémunération
B3 : Contribution à l'amélioration du climat social
Temps de travail et différents cas de congés
Conditions de travail et Q.V.T.
Indicateurs sociaux
Gestion de projet Management et communication sociale
Gestion sociale
Fonction RH dans l'entreprise
Responsabilité Sociétale des Organisations
Audit social RH

Certifications préparées et métiers visés

Niveau d'entrée
Aucun prérequis

Liste des certifications

Chargé de développement des ressources humaines
Code RNCP : 41128

Métiers associés

M1501 — Assistanat en ressources humaines
M1502 — Développement des ressources humaines

Dates et lieux de formation

N° session	Modalité	Lieu	Du	Au
2092699S	Présentiel	Brest	01/09/2026	30/06/2027
2114755S	Présentiel	Brest	01/09/2026	30/06/2027

Source : GREF Bretagne #25181724F