BTS économie sociale et familiale

BTS ESF (2e année en apprentissage)

Certifiante | Contrat appr.

Réf. : 25181387F — Mise à jour : 9 janvier 2026

Organisme responsable : **GRETA-CFA DE BRETAGNE OCCIDENTALE**

Présentation de la formation

Objectifs

Le titulaire du BTS Économie sociale familiale (ESF) participe à la réalisation des missions des établissements et des services qui l'emploient sur la base de son expertise dans les domaines de la vie quotidienne : alimentation-santé-hygiène, budget, consommation, environnement-énergie, habitat-logement, numérique et vie quotidienne.
Il met ses compétences scientifiques, techniques, méthodologiques au service de différents publics concernés : bénéficiaires, usagers, consommateurs, clients et professionnels. Il participe ainsi à l'impulsion des évolutions de comportements individuels ou collectifs, dans un contexte de développement durable.
Dans le cadre de ses missions, il contribue à l'information sur l'accès aux droits des publics. Il peut travailler en relation avec d'autres experts : travailleurs sociaux, juristes, professionnels de la santé, personnels des services techniques des collectivités territoriales et des organismes de logement social.
L'action de ce professionnel se déroule dans le respect du droit des usagers et de l'éthique professionnelle.

Programme

Blocs de compétences :

BC01 - Mobiliser l'expertise technologique pour porter conseil en vie quotidienne

- Élaborer un conseil en vie quotidienne dans les domaines de l'économieconsommation, de l'habitatlogement, de l'environnement- énergie, de la santé-alimentation-hygiène
- Conseiller sur l'usage des ressources numériques liées à la vie quotidienne
- Concevoir et mettre en œuvre des actions pour la gestion locale de l'environnement et des flux
- Élaborer un conseil budgétaire, constituer un dossier de financement
- Assurer une veille technique, scientifique, juridique sur les dimensions de vie quotidienne
- Accompagner au montage de dossiers de demande d'aide (pour l'amélioration de l'habitat)

BC02 - Organiser d'un point de vue technique la vie quotidienne dans un service, dans un établissement

- Planifier et/ou coordonner les activités en lien avec la vie quotidienne au sein d'un service ou d'un établissement
- Gérer les produits, les matériels, les équipements
- Assurer une veille de l'état des espaces de vie, des équipements
- Assurer la qualité du service rendu
- Participer à la logistique administrative et comptable du service, de la structure
- Participer à la gestion des locations et de l'hébergement

BC03 - Animer, former dans les domaines de la vie quotidienne

- Accueillir, orienter le public
- Analyser les besoins d'un public

- Concevoir et/ou conduire des actions d’animation et de formation dans les domaines de la vie quotidienne
- Évaluer les actions mises en place
- Participer à l’animation de la vie quotidienne au sein d’une structure, d’un service (convivialité, vivre ensemble)
- Gérer le budget d’une action

BC04 - Communiquer et animer une équipe

- Élaborer une communication à destination de différents publics
- Mobiliser l’environnement numérique
- Coordonner une équipe
- Participer à la définition des profils de postes et des compétences associées, au sein de l’équipe
- Participer à la gestion de l’équipe

BC05 - Participer à la dynamique institutionnelle et partenariale

- Respecter les logiques institutionnelles et les stratégies organisationnelles
- Développer des actions en partenariat, en réseau et participer à la dynamique institutionnelle
- Participer au suivi des partenariats engagés par les structures

Certifications préparées et métiers visés

Niveau d'entrée

Niveau Bac général, pro ou techno, BP

Niveau de sortie

Niveau BTS - Bac +2

Liste des certifications

BTS économie sociale et familiale

Code RNCP : 36938

Métiers associés

K1201 — Action sociale

Dates et lieux de formation

N° session	Modalité	Lieu	Du	Au
2092339S	Présentiel	QUIMPER	01/09/2026	06/07/2027

Source : GREF Bretagne #25181387F