Intégrer le management d'équipe dans son activité professionnelle

Non-certifiante | Formation continue

Réf. : 25167677F — Mise à jour : 6 janvier 2026

Organisme responsable : **AJCONSULTING**

Présentation de la formation

Objectifs

Traduire la stratégie de l'entreprise afin de mobiliser l'équipe en communiquant des objectifs concrets, motivants et porteurs de sens.
Traduire les valeurs de l'entreprise afin de mobiliser l'équipe en communiquant sur les comportements attendus.
Définir et communiquer les rôles et les compétences nécessaires pour la mise en place de la stratégie à partir de l'organisation de l'entreprise.
Maitriser sa communication pour renforcer son rôle de manager et mobiliser les équipes autour d'une vision commune de performance d'entreprise en appliquant des techniques de communication formulées afin de maintenir un échange constructif dans un climat bienveillant.
Organiser les tâches et les missions des collaborateurs afin d'atteindre les objectifs fixés en s'appuyant sur les techniques d'implication et de valorisation du collaborateur.
Animer les équipes afin de les motiver et les impliquer en réalisant des feedbacks constructifs et utiles à leur progression.
Communiquer une décision afin de maintenir la motivation et l'implication du collaborateur en respectant les étapes de l'annonce d'une décision.
Gérer les situations managériales difficiles (gestion de conflits – périodes sous tension…) afin de garantir la cohésion d'équipe en adaptant son mode de communication à la situation.
Accompagner les équipes au changement pour maintenir l'activité en rassurant et en générant la confiance auprès des équipes.
Accueillir un collaborateur en situation de handicap.

Programme

Traduire la stratégie de l'entreprise afin de mobiliser l'équipe en communiquant des objectifs concrets, motivants et porteurs de sens. – 1/2 jour
Traduire les valeurs de l'entreprise afin de mobiliser l'équipe en communiquant sur les comportements attendus – 1/2 jour
Maitriser sa communication pour renforcer son rôle de manager et mobiliser les équipes autour d'une vision commune de performance d'entreprise en appliquant des techniques de communication formulées afin de maintenir un échange constructif dans un climat bienveillant. – 1 jour
Organiser les tâches et les missions des collaborateurs afin d'atteindre les objectifs fixés en s'appuyant sur les techniques d'implication et de valorisation du collaborateur – 1/2 jour
Animer les équipes afin de les motiver et les impliquer en réalisant des feedbacks constructifs et utiles à leur progression. – 1 jour
Communiquer une décision afin de maintenir la motivation et l'implication du collaborateur en respectant les étapes de l'annonce d'une décision. – 1/2 jour
Gérer les situations managériales difficiles (gestion de conflits – périodes sous tension…) afin de garantir la cohésion d'équipe en adaptant son mode de communication à la situation. – 1 jour
Accompagner les équipes au changement pour maintenir l'activité en rassurant et en générant la confiance auprès des équipes. – 1 jour

Certifications préparées et métiers visés

Niveau d'entrée

Niveau Bac général, pro ou techno, BP

Niveau de sortie

Sans niveau spécifique

Métiers associés

H2204 — Encadrement des industries de l'ameublement et du bois

H2502 — Management et ingénierie de production

H2505 — Encadrement d'équipe ou d'atelier en matériaux souples

M1301 — Direction de grande entreprise ou d'établissement public

Dates et lieux de formation

N° session	Modalité	Lieu	Du	Au
2164764S	Présentiel	Pont-l'Abbé	01/01/2026	31/12/2026

Source : GREF Bretagne #25167677F