Animer une réunion efficace et prise de parole en public

Non-certifiante | Formation continue

Réf. : 24148171F — Mise à jour : 21 janvier 2026

Organisme responsable : **HAPPYFIZZ**

Présentation de la formation

Objectifs

Connaître les techniques de “confiance en soi” et “d’affirmation de soi” en milieu professionnel
Comprendre et trouver sa place dans un groupe
Connaître les différentes étapes pour animer une réunion motivante et efficace depuis son organisation et la constitution du groupe jusqu’à sa clôture et la dissolution du groupe
Apprendre les techniques de communication du langage verbal et du langage non verbal pour délivrer des messages impactants
Apprendre à gérer les conflits en réunion grâce aux techniques d’écoute, de reformulation et de Communication Non Violente
Développer sa prise de parole en public

Programme

Module 1 : S’approprier les concepts de “confiance en soi” et “affirmation de soi” en milieu professionnel et auto-diagnostic
Module 2 : Connaître les méthodes concrètes pour anticiper, planifier et gérer ses priorités
Module 3 : Connaître les différentes étapes pour animer une réunion
Module 4 : Apprendre à s’écouter et à poser ses limites
Module 5 : Découvrir et utiliser la technique de la Communication Non Violente pour désamorcer les tensions en réunions
Module 6 : Prise de parole en public

Certifications préparées et métiers visés

Niveau d'entrée	Niveau de sortie
Sans niveau spécifique	Sans niveau spécifique

Dates et lieux de formation

N° session	Modalité	Lieu	Du	Au
2176691S	Présentiel	Romillé	01/01/2026	31/12/2026

Source : GREF Bretagne #24148171F