Titre professionnel gestionnaire de paie

Certifiante | Formation continue

Réf. : 24125076F — Mise à jour : 17 avril 2026

Organisme responsable : **EPNAK ESRP RENNES**

Présentation de la formation

Objectifs

Compétences attestées

- Réaliser la gestion administrative, juridique et la présentation des bulletins de paie
- Traiter les informations pour déterminer la rémunération brute
- Garantir les calculs des cotisations sociales en paie
- Traiter les informations impactant la rémunération nette
- Valoriser en paie les événements de la vie professionnelle
- Évaluer les événements particuliers liés au temps de travail
- Gérer les informations juridiques et sociales lors du départ
- Contrôler les données issues du traitement de la paie

Certifications préparées et métiers visés

Niveau d'entrée	Niveau de sortie
Niveau BTS - Bac +2	**Niveau BTS - Bac +2**

Liste des certifications

Titre professionnel gestionnaire de paie
Code RNCP : 37948

Métiers associés

M1203 — Comptabilité
M1501 — Assistanat en ressources humaines

Dates et lieux de formation

N° session	Modalité	Lieu	Du	Au
2193186S	Présentiel	Rennes	31/08/2026	24/09/2027

Source : GREF Bretagne #24125076F