Assurer les opérations comptables au quotidien

Bloc de compétences du TP Secrétaire comptable

Certifiante | Formation continue

Réf. : 2394940F — Mise à jour : 2 novembre 2026

Organisme responsable : **GRETA-CFA EST-BRETAGNE**

Présentation de la formation

Objectifs

Assurer les opérations comptables au quotidien

- Assurer la gestion administrative et comptable des clients
- Assurer la gestion administrative et comptable des fournisseurs
- Assurer la gestion administrative et comptable des opérations de trésorerie

Certifications préparées et métiers visés

Niveau d'entrée	Niveau de sortie
Aucun prérequis	Niveau Bac général, pro ou techno, BP

Liste des certifications

Titre professionnel secrétaire comptable
Code RNCP : 37123

Métiers associés

M1608 — Secrétariat comptable

Dates et lieux de formation

N° session	Modalité	Lieu	Du	Au
2220855S	Présentiel	Fougères	12/04/2027	11/06/2027
2325195S	Présentiel	Saint-Malo	29/08/2026	30/08/2027
2400214S	Présentiel	Vitré	18/01/2027	12/03/2027

Source : GREF Bretagne #2394940F