Diplôme supérieur de comptabilité et de gestion

DSCG

Certifiante | Contrat appr. | Contrat pro.

Réf. : 2393161F — Mise à jour : 3 décembre 2024

Organisme responsable : **GRETA-CFA EST-BRETAGNE**

Présentation de la formation

Objectifs

- Identifier les situations d'infractions pénales au droit des affaires et informer les dirigeants des conséquences pour l'entreprise
- Maîtriser et accompagner le traitement de pratiques contraires au droit de la concurrence
- Assister l'entreprise dans ses relations avec l'administration fiscale en matière de procédures et de contentieux
- Assister l'entreprise dans la mise en oeuvre de dispositions relevant du droit social
- Assister l'entreprise dans ses relations avec l'URSSAF et la DIRECCTE en matière de procédures et de contentieux
- Assister l'entreprise dans la mise en oeuvre de dispositions relevant du droit de l'environnement
- Maîtriser et assister le dirigeant dans les choix juridiques et fiscaux liés au développement, au financement et à la restructuration de l'entreprise.
- Assister le dirigeant dans la gestion juridique, fiscale et sociale des groupes.
- Appréhender les règles et assister le dirigeant en matière de procédures de prévention et de traitement des difficultés, de transmission ou de cessation d'activité.
- Accompagner à la création et à la gestion fiscale des associations.
- Mesurer la valeur, le risque et la performance de placements financiers.
- Élaborer un diagnostic financier des groupes.
- Élaborer en utilisant des outils de notation et interpréter un diagnostic extra financier : gouvernance, environnement et reporting RSE.
- Maîtriser et interpréter les résultats des techniques d'évaluation de l'entreprise.
- Construire un business plan.
- Maîtriser les effets des dispositions contractuelles et adapter le contenu de certains contrats en fonction de la situation de l'entreprise
- ...

Programme

Contenu de la formation

La formation s'articule autour de la préparation des unités certificatives suivantes :

UE 1 : Gestion juridique, fiscale et sociale

UE 2 : Finance

UE 3 : Management et contrôle de gestion

UE 4 : Comptabilité et audit

UE 5 : Management des systèmes d’information

UE 6 : Anglais des affaires

UE 7 : Relations professionnelles

7 UE réparties sur les deux années de formation

Certifications préparées et métiers visés

Niveau d'entrée

Niveau Licence, Licence pro, BUT - Bac +3 et +4

Niveau de sortie

Niveau Master, ingénieur - Bac +5 et plus

Liste des certifications

Diplôme supérieur de comptabilité et de gestion

Code RNCP : 40998

Métiers associés

M1202 — Audit et contrôle comptables et financiers

M1205 — Direction administrative et financière

M1206 — Management de groupe ou de service comptable

M1207 — Trésorerie et financement

M1404 — Management et gestion d'enquêtes

Dates et lieux de formation

N° session	Modalité	Lieu	Du	Au
1582470S	Présentiel	Rennes	01/10/2024	23/10/2026

Source : GREF Bretagne #2393161F