Excel - niveau débutant - certification TOSA

Certifiante | Formation continue

Réf. : 23112260F — Mise à jour : 20 janvier 2026

Organisme responsable : **AGIPLUS**

Présentation de la formation

Objectifs

Acquérir les bases utiles à une bonne utilisation d'Excel
Concevoir rapidement des tableaux de calculs fiables. Construire des graphiques pour illustrer les chiffres
Validation de la certification TOSA permettant d'officialiser le niveau atteint

Programme

Prise en main du logiciel Microsoft Excel

Les onglets du ruban, les groupes de boutons et les fonctionnalités supplémentaires - La zone de nom et la barre de formule - Les différentes formes du pointeur de souris dans une feuille Excel (pour la sélection, pour l'écriture dans une cellule, pour la recopier ou l'extension des contenus ...) - Les feuilles d'un classeur et leur nom - Les raccourcis clavier - Les dossiers et les fichiers créés sur l'ordinateur.

La mise en forme

L'alignement dans la cellule et le renvoi à la ligne automatique dans la cellule - Les bordures, les couleurs de police et de remplissage - La fusion de cellules
Les formats de valeurs (nombre, comptabilité, nom ...) - La mise en forme conditionnelle (jeu de couleurs en fonction des valeurs) - La validation des données (proposition dans un menu déroulant ou choix dans une plage de valeurs)
Le tri de données

Les calculs

Les formules avec les opérateurs arithmétiques - Le bouton « Somme automatique » et ses propositions (moyenne, minimum, maximum ...) - Les fonctions usuelles : SI, NB ...

Les graphiques

Les graphiques recommandés (secteurs, histogramme, courbes ...) Les onglets supplémentaires Conception de la carte et Mise en forme - La disposition rapide du graphique - Les étiquettes de données

La mise en page

Les marges - L'orientation - L'insertion de l'en-tête de la feuille L'insertion du pied-de-page de la feuille

Certifications préparées et métiers visés

Niveau d'entrée	Niveau de sortie
Aucun prérequis	**Sans niveau spécifique**

Liste des certifications

Exploiter les fonctionnalités de Microsoft Excel pour la gestion et l'analyse des données (Tosa)
Code RS : 7256

Dates et lieux de formation

N° session	Modalité	Lieu	Du	Au
2175844S	Présentiel	Camoël	01/01/2026	31/12/2026

Source : GREF Bretagne #23112260F