Comptable assistant

Certifiante | Formation continue

Réf. : 23103780F — Mise à jour : 22 octobre 2026

Organisme responsable : **AFPA Bretagne**

Présentation de la formation

Objectifs

- Assurer les opérations comptables au quotidien
- Préparer les opérations comptables périodiques
- Participer aux opérations comptables de fin d'exercice

Programme

Période d'intégration. Accueil, présentation des objectifs de formation, connaissance de l'environnement professionnel, adaptation du parcours de formation.
Module TRE :

- Temps 1 : « Je cherche » Positionner avant la période en entreprise (initiale), ce premier temps de formation permet de travailler sur les fondamentaux des techniques de recherche d'emploi –
- Temps 2 : « J'intègre » Ce deuxième temps permet de travailler la posture professionnelle attendue par les employeurs –
- Temps 3 : « Je sécurise » Ce troisième temps apporte aux futurs salariés des connaissances complémentaires sur le fonctionnement de l'entreprise.

BC1 : Assurer les opérations comptables au quotidien : gestion administrative et comptable des clients - des fournisseurs et des opérations de trésoreries.
BC2 : Préparer les opérations comptables périodiques : gestion des variables et paramètres de paie gestion administrative, comptable et fiscale de la déclaration de la TV - présentation et transmission des tableaux de bord. BC3 : Participer aux opérations comptables de fin d'exercice : traitement des immobilisations et des valeurs mobilières de placement - traitement des stocks, créances et dettes d'exploitation.
Période en entreprise : Mettre en œuvre et consolider dans l'entreprise les activités et compétences du métier - Collecter des éléments de preuve des activités réalisées permettant la construction du Dossier Professionnel (DP) - Préparer son insertion professionnelle.
Session d'examen : Se préparer et passer les épreuves de la certification titre du Ministère du Travail

Certifications préparées et métiers visés

Niveau d'entrée	Niveau de sortie
Aucun prérequis	**Niveau Bac général, pro ou techno, BP**

Liste des certifications

Titre professionnel comptable assistant
Code RNCP : 37121

Métiers associés

M1203 — Comptabilité

Dates et lieux de formation

N° session	Modalité	Lieu	Du	Au
2105706S	Mixte	Langueux	09/11/2026	21/05/2027

Source : GREF Bretagne #23103780F