Chargé d'accueil touristique et de loisirs

Certifiante | Formation continue

Réf. : 23102065F — Mise à jour : 2 octobre 2026

Organisme responsable : **AFPA Bretagne**

Présentation de la formation

Objectifs

- Gérer une relation clientèle sur une destination et/ou un lieu touristique
- Assister la clientèle sur des prestations touristiques et de loisirs
- Contribuer à la mise en œuvre d'évènements festifs et culturels

Programme

Période d'intégration

BC 1. Gérer une relation clientèle sur une destination et/ou un lieu touristique : Accompagner la clientèle lors d'une réservation ou l'achat de prestation en ligne - Accueillir, informer et orienter la clientèle touristique - Organiser les données touristiques et diffuser de l'information sur différents supports - Accompagner, accueillir, informer et orienter une clientèle anglophone en présentiel ou à distance - Accompagner, accueillir, informer et orienter une clientèle en situation de handicap en présentiel ou à distance

Période en entreprise 1

BC 2. Assister la clientèle dans la découverte de prestations touristiques et de loisirs : Conseiller et vendre des prestations touristiques et de loisirs et des produits/services additionnels - Assurer un service de location lié à une prestation de loisirs

Période en entreprise 2

BC 3. Contribuer à la mise en œuvre d'évènements festifs et culturels : Participer à la promotion d'évènements festifs et culturels - Contribuer à l'organisation et à la logistique d'évènements festifs et culturels - Contribuer à l'animation d'évènements festifs et culturels - Réaliser des supports d'information et appliquer des techniques d'accueil pour une clientèle anglophone.

Période en entreprise 3 : Mettre en œuvre et consolider dans l'entreprise les activités et compétences du métier - Préparer son insertion professionnelle.

Module TRE : Temps 1 : « Je cherche » Positionné avant la période en entreprise (initiale), ce premier temps de formation permet de travailler sur les fondamentaux des techniques de recherche d'emploi - Temps 2 : « J'intègre » Ce deuxième temps permet de travailler la posture professionnelle attendue par les employeurs - Temps 3 : « Je sécurise » Ce troisième temps apporte aux futurs salariés des connaissances complémentaires sur le fonctionnement de l'entreprise.

Module SST : Intervenir de façon adaptée face à une situation d'accident de travail - Mettre en application ses compétences de SST au service de la prévention des risques professionnels dans son entreprise

Module ambassadeur du territoire : Analyser son territoire, repérer son patrimoine et ses spécificités - Faire découvrir et valoriser un territoire auprès de différentes typologies de clients - Investir et développer un réseau d'opérateurs touristiques - Identifier et valoriser les acteurs engagés dans une démarche environnementale

Module Habilitation Electrique B0 / H0V : Connaître les dangers et Identifier les zones à risques - Maîtriser les niveaux d'habilitation - Connaître les moyens de protection - Maitriser la conduite à tenir en cas d'incident ou d'accident

Session d'examen

Certifications préparées et métiers visés

Niveau d'entrée	Niveau de sortie

Niveau CAP, BEP

Niveau Bac général, pro ou techno, BP

Liste des certifications

Titre professionnel chargé d'accueil touristique et de loisirs

Code RNCP : 37396

Métiers associés

G1101 — Accueil touristique

Dates et lieux de formation

N° session	Modalité	Lieu	Du	Au
1910732S	Mixte	Brech	12/11/2026	04/06/2027

Source : GREF Bretagne #23102065F