Pratique écrite et orale de la communication professionnelle

Non-certifiante | Formation continue

Réf. : 2103271F — Mise à jour : 15 janvier 2026

Organisme responsable : **AGIPLUS**

Présentation de la formation

Objectifs

Gagnez en aisance et en fluidité dans vos échanges interpersonnels et professionnels
Découvrir et maîtriser des techniques de communication efficace
Gagnez en efficacité professionnelle en apprenant à mieux gérer votre temps, le stress ou à vous affirmer dans un cadre professionnel

Programme

Techniques de communication orale
Rédiger des écrits professionnels

Certifications préparées et métiers visés

Niveau d'entrée	Niveau de sortie
Sans niveau spécifique	**Sans niveau spécifique**

Dates et lieux de formation

N° session	Modalité	Lieu	Du	Au
2174771S	Présentiel	Camoël	01/01/2026	31/12/2026

Source : GREF Bretagne #2103271F