Animer des réunions productives et innovantes

Non-certifiante | Formation continue

Réf. : 2001413F — Mise à jour : 6 février 2026

Organisme responsable : **CCI Finistère - ELO les langues**

Présentation de la formation

Objectifs

À l'issue de la formation, vous serez capable de maîtriser l'animation de réunions, dynamiser, fédérer et mettre une équipe en action, créer de la valeur ajoutée au travail collectif, affirmer votre leadership.

Objectifs pédagogiques : Se préparer à animer une réunion, s'approprier des techniques d'animation efficaces, animer une réunion dans le respect de l'objectif en favorisant les échanges et en gérant les individualités.

Programme

Intelligence collective : se préparer et enrichir sa caisse à outils

Se préparer et suivre

- Définir et formaliser l'objectif
- Clarifier les enjeux
- Définir le déroulé et les rôles selon la technique du Time-Boxing
- Se préparer et faire se préparer l'ensemble des acteurs Préparer les outils de formalisation en temps réel : MindMapping, Audio….
- Savoir préparer un atelier collaboratif
- Évaluer les risques du collectif selon acteurs conviés
- Prévoir et anticiper sur le suivi des actions

S'approprier des techniques d'animation : outils et communication

- Maîtriser les fondamentaux de l'intelligence collective
- Connaître les principes de la pensée divergente ou latérale : le out of the box
- Savoir mettre un groupe en action : Icebreaker (Web humain, billet d'humeur, nuage de mots…), séquence courte de créativité, règles du jeu….
- Découvrir des outils et techniques d'animation innovantes et impliquantes : Walkmeeting, Brainwritting avec supports visuels, Méthodes agiles, 6 chapeaux, MindMapping, jeux cadres, pensée inversée, dotvoting….
- Choisir et adapter les outils à l'objectif fixé, à la taille du groupe, aux acteurs et au contexte : cohésion, créativité, résolution de problèmes, aide ou prise de décision, amélioration continue, partage d'expériences…
- Savoir animer le groupe et être facilitateur
- Maîtriser les bons réglages en communication verbale et non-verbale

Leadership et animation : piloter un groupe - rendre le collectif constructif, positif et productif

- Introduire, rappeler l'objectif et les enjeux
- Savoir partager une vision, une situation, une problématique, donner du sens
- Être assertif et établir un climat de travail positif

- Connecter le groupe et créer du lien
- Partager les rôles d’une séquence de time-boxing
- Pratiquer l’écoute active : questionnement et reformulation
- Rassurer, stimuler, responsabiliser
- Rester à l'écoute des attentes et besoins exprimés
- Cadrer les débordements et interventions improductives
- « Lire » le non-verbal des participants, impliquer chacun
- Valoriser les interventions et échanges productifs, stimuler le rebond créatif
- Accepter, amortir et traiter les objections, contradictions, résistances
- Gérer les imprévus en conservant la maîtrise de soi
- Amener le groupe à une pensée convergente, recadrer vers l’objectif
- Synthétiser, résumer, formaliser les engagements
- Mesurer les résultats et valider les actions à mener (QQQ)
- Évaluer ensemble l’efficacité collective
- Conclure sur une dernière positive et stimulante

Certifications préparées et métiers visés

Niveau d'entrée
Sans niveau spécifique

Niveau de sortie
Sans niveau spécifique

Dates et lieux de formation

N° session	Modalité	Lieu	Du	Au
2203882S	Présentiel	Le Relecq-Kerhuon	03/12/2026	04/12/2026

Source : GREF Bretagne #2001413F