S'organiser, déléguer et gérer l'activité de son équipe

Non-certifiante | Formation continue

Réf. : 2001388F — Mise à jour : 5 février 2026

Organisme responsable : **CCI Finistère - ELO les langues**

Présentation de la formation

Objectifs

Maîtriser les principes d'une organisation efficace. Savoir gérer et planifier l'activité de son équipe. Mettre en place une délégation efficace. Levier de motivation et de fidélisation

Objectif(s) pédagogique(s) : Acquérir des méthodes et outils de gestion du temps pour gagner en efficacité professionnelle. Connaître les différents niveaux de délégation.

Programme

Réaliser le diagnostic des réalisations

Hiérarchiser ses priorités de l'année et formaliser ses objectifs

Efficacité organisationnelle

Savoir déléguer et exprimer le principe de la délégation

Certifications préparées et métiers visés

Niveau d'entrée	Niveau de sortie
Sans niveau spécifique	**Sans niveau spécifique**

Dates et lieux de formation

N° session	Modalité	Lieu	Du	Au
2203366S	Présentiel	Le Relecq-Kerhuon	16/11/2026	17/11/2026

Source : GREF Bretagne #2001388F