Ressources humaines - Réussir dans sa fonction de Maître d'apprentissage ou Tuteur

Non-certifiante | Formation continue

Réf. : 1910726F — Mise à jour : 9 décembre 2025

Organisme responsable : **ITC SAINT BRIEUC - HOP'FORMATION**

Présentation de la formation

Objectifs

Etre acteur dans le processus d'intégration et de formation

Maîtriser la communication avec le tutoré, l'apprenti

Transmettre vos savoirs et compétences en utilisant les techniques adaptées à la situation

Connaître les outils d'apprentissage "terrain" et savoir les utiliser

Découvrir comment fixer des objectifs et évaluer les résultats

Programme

Missions du tuteur, aspects juridiques

– Responsabilité et missions du tuteur

– Critères de choix et motivation

– La relation tuteur/centre de formation

L’accueil et l’intégration de nouveau salarié

– Les principes d’un accueil réussi

– La dimension relationnelle entre le tuteur et le tutoré

– Comprendre et réagir face aux difficultés rencontrées

Communiquer efficacement

– Établir le rapport en utilisant la synchronisation

– Pratiquer l’écoute active

– Utiliser la reformulation

– Utiliser un langage partagé

– Renforcer la motivation

Transmettre son savoir et ses compétences

– Tenir compte des impératifs entreprise/centre de formation

– Fixer des objectifs pédagogiques

– Les principes de la transmission d’un savoir-faire

– Les outils d’apprentissage terrain : analyse de pratique, feedback, questionnement…)

– Organiser une séquence pédagogique

L’évaluation

– Comprendre les principes de l’évaluation

– Les outils de l’évaluation

– Conduire un entretien d’accompagnement

– Évaluer les acquis de l’apprentissage en situation de travail

Certifications préparées et métiers visés

Niveau d'entrée

Aucun prérequis

Niveau de sortie

Sans niveau spécifique

Dates et lieux de formation

N° session	Modalité	Lieu	Du	Au
2146594S	Présentiel	Saint-Brieuc	01/01/2026	31/12/2026

Source : GREF Bretagne #1910726F